



รายงานผลการดำเนินงาน
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านสันทอง



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามที่ โรงเรียนบ้านสันกอง ได้กำหนดมาตรการหรือกิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ในการนี้ เพื่อเป็นการนำเสนอผลการดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนดสู่การปฏิบัติ โรงเรียนบ้านสันกอง จึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนบ้านสันกอง ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อนำเสนอให้ผู้บังคับบัญชาและเผยแพร่สู่สาธารณะชนทราบตามหลักการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

โรงเรียนบ้านสันกอง

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมา	1
วัตถุประสงค์	2
ส่วนที่ 2 มาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2566	3
ส่วนที่ 3 สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีการศึกษา 2566	4
ผู้จัดทำ	18

ส่วนที่ 1

บทนำ

ความเป็นมา

ปัจจุบัน ปัญหาการคอร์รัปชันถือได้ว่าเป็นปัญหาใหญ่ที่เกิดขึ้นในประเทศต่างๆ ทั่วโลก รวมทั้งประเทศไทย ซึ่งปัญหานี้ยังไม่มีทีท่าว่าจะหมดไป อีกทั้งยังทวีความรุนแรงและซับซ้อนมากขึ้นเรื่อยๆ แม้ว่าประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่ความทันสมัย มีระบบการบริหารราชการสมัยใหม่ มีการรณรงค์จากองค์กรของรัฐหรือองค์กรอิสระต่างๆ เห็นพ้องกันว่า การทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่นำไปสู่ความยากจน และเป็นอุปสรรคที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศอย่างแท้จริง สำหรับประเทศไทยนั้นเป็นที่ทราบกันทั่วไปว่า ปัญหาเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาสำคัญลำดับต้นๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศเป็นอย่างมาก ปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้นมาช้านานจนฝังรากลึกและพบเกือบทุกกลุ่มอาชีพในสังคมไทย เกี่ยวพันกับวิถีชีวิตของคนไทยมาอย่างยาวนานหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมไทยไปแล้วสาเหตุของปัญหาที่พบ คือ การทุจริตคอร์รัปชันเป็นประเพณีนิยมที่ปฏิบัติมาตั้งแต่ดั้งเดิมและมีอิทธิพลต่อความคิดของคนในปัจจุบันอยู่ค่อนข้างมาก ฉะนั้นพฤติกรรมการปฏิบัติของข้าราชการจึงไม่สอดคล้องกับแนวความคิดของการเป็นข้าราชการสมัยใหม่ การทุจริตคอร์รัปชันของข้าราชการด้วยความไม่รู้หรือด้วยความบริสุทธิ์ใจ จึงยังคงปรากฏอยู่ค่อนข้างมาก นอกจากนี้ การทุจริตคอร์รัปชันของข้าราชการอยู่ที่ตัวข้าราชการ ปัญหาที่เกิดจากความคิด ความไม่มีประสิทธิภาพของตัวระบบ และปัญหาของตัวข้าราชการ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของรายได้ สวัสดิการ จริยธรรมในการทำงาน ความคาดหวังและโอกาสในชีวิตของตัวข้าราชการ การบริหารราชการแผ่นดินเป็นสาเหตุที่สำคัญที่สุดประการหนึ่งของการเกิดคอร์รัปชันในวงราชการ อันนำไปสู่การสูญเสียเงินรายได้ของรัฐบาลความไม่เสมอภาคในการให้บริการของข้าราชการแก่ผู้ติดต่อ ประชาชนผู้เสียภาษีไม่ได้รับบริการที่มีคุณภาพ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นหน่วยงานที่นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไปขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัด โดยการประเมิน

คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มากถึง จำนวน 245 เขต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งถือเป็นการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เข้าสู่ปีที่ 8 ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการพัฒนาและออกแบบระบบการประเมินครั้งนี้ ให้ง่ายต่อการใช้งาน ลดความยุ่งยากซับซ้อนในการนำเข้าสู่ข้อมูลและคำนึงถึงความสะดวกในการตอบคำถามแบบสำรวจของผู้ที่เกี่ยวข้องที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด

โรงเรียนบ้านสันกอง มีคะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้คะแนน 69.21 คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับคุณภาพ C โดยตัวชี้วัดที่ 6 , ตัวชี้วัดที่ 7 และ ตัวชี้วัดที่ 8 ได้คะแนนสูงสุด 100 คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ 9 การใช้งบประมาณ , ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต , ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน และตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน 77.78 , 97.84 , 100 , 49.63 คะแนน ตามลำดับ

เพื่อให้การดำเนินงานรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสะท้อนผลการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง จึงมีความจำเป็นต้องรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2566 เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบและนำไปเผยแพร่เปิดเผยต่อสาธารณชน ต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2566
2. เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2566 ต่อสาธารณชนเข้าตรวจสอบการดำเนินงานในการต่อต้านการทุจริต

ส่วนที่ 2

มาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนบ้านสันกอง ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสและได้กำหนดมาตรการหรือกิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติหน้าที่ มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

1.1 กิจกรรมการปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

2. ด้านการใช้งบประมาณ มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

2.1 การจัดทำมาตรการประหยัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2.2 การจัดทำแผนการการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

3.1 การจัดทำมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการ

3.2 จัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

4. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตและการป้องกันการทุจริต มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

4.1 กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

4.2 กิจกรรมประกาศนโยบาย งดรับของขวัญ/ไม่รับของกำนัล No Gift Policy

4.3 กิจกรรมลงนามในบันทึกข้อตกลง MOU การไม่รับของขวัญหรือของกำนัล No Gift Policy

4.4 กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้บุคลากร มีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

4.5 กิจกรรมการรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต

5. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

5.1 กิจกรรมการจัดทำค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กร

6. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร มาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

6.1 กิจกรรมการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ส่วนที่ 3

สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ภายในหน่วยงานในปีงบประมาณ 2566

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านการปฏิบัติหน้าที่					
1. กิจกรรมการปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน 2. ประชุมชี้แจงเพื่อทบทวนภารกิจและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน 3. มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงคู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงาน 4. ตรวจสอบคู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงาน 5. เผยแพร่คู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงาน	มี.ค. 2566	โรงเรียนบ้านสันกอง มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติเป็นมาตรฐานทุกกลุ่มงาน	บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เป็นไปอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียอย่างตรงไปตรงมา	นางสาวรมิตา จาวรรณะ
ด้านการใช้งบประมาณ					

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
1. การจัดทำมาตรการประหยัดของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมจัดทำมาตรการ 3. แจกมาตรการต่อบุคลากร 4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ มาตรการ	มี.ค.-เม.ย. 2566	โรงเรียนบ้านสันกอง มีมาตรการประหยัดของใช้สิ้นเปลือง เพื่อให้กรใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณ	โรงเรียนบ้านสันกอง สามารถลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็นและนำงบประมาณไปใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างเหมาะสมโปร่งใส	นางสาวรมิตา จาวรรณะ
2. การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. เชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ 3. ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการ 4. แจกแผนการใช้งบประมาณต่อบุคลากรในสำนักงาน 5. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ม.ค-มี.ค. 2566	1. โรงเรียนบ้านสันกอง มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 2. โรงเรียนบ้านสันกอง เผยแพร่แผนการการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	โรงเรียนบ้านสันกอง มีแนวทางและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส มีการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณการใช้จ่ายงบประมาณคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องหรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง	นางสาวณัฐรดี สิทธิกัน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ					
1. การจัดทำมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมร่วมกันจัดทำมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 3. แจกมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการต่อบุคลากร	พ.ค. - มิ.ย. 2566	โรงเรียนบ้านสันกอง มีมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง	บุคลากรในโรงเรียนบ้านสันกองสามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง และส่งเสริมการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง มีความสะดวก	นางสาวณัฐรดี สิทธิกัน
2. จัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมร่วมกันจัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 3. แจกแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการต่อบุคลากร 4. กำกับติดตามการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ส.ค. - ก.ย. 2566	โรงเรียนบ้านสันกอง มีแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	บุคลากรภายในโรงเรียนบ้านสันกอง ใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง มีการส่งเสริมการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง มีความสะดวกและการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ	นางสาวณัฐรดี สิทธิกัน
ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตและการป้องกันการทุจริต					


มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
1.กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	<ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่งิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน 	พ.ค. - มิ.ย. 2566	โรงเรียนบ้านสันกอง มีการจัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารตามที่ได้กำหนดไว้	บุคลากรในโรงเรียนโรงเรียนบ้านสันกอง มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต มีค่านิยม และวัฒนธรรมสุจริตและมีมุมมองในการแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์กรที่จริงจังและเป็นรูปธรรม และมีความยั่งยืน	นางสาวรณิศา จาวรรณะ
2.กิจกรรมประกาศนโยบาย งดรับของขวัญ/ไม่รับของกำนัล No Gift Policy	<ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่งิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน 	ม.ค. - ก.พ. 2566	ผู้บริหารของโรงเรียนบ้านสันกอง ประกาศประกาศนโยบาย งดรับของขวัญ/ไม่รับของกำนัล No Gift Policy ให้กับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบนโยบาย	บุคลากรภายใน โรงเรียนบ้านสันกองมีจิตสำนึกและพฤติกรรมไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	นางสาวรณิศา จาวรรณะ
3. กิจกรรมลงนามในบันทึกข้อตกลง MOU การไม่รับของขวัญหรือของกำนัล No Gift Policy	<ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่งิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน 	พ.ค. - มิ.ย. 2566	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนบ้านสันกอง มีการจัดกิจกรรมลงนามในบันทึกข้อตกลง MOU การไม่รับของขวัญหรือของกำนัล No Gift Policy 2. บุคลากรมีความกระตือรือร้น และรับรู้รับทราบและมีจิตสำนึก 	บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสามารถประพฤติปฏิบัติตนในการงดรับของขวัญทั้งก่อน ขณะและหลังการปฏิบัติหน้าที่	นางสาวรณิศา จาวรรณะ

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
			และพฤติกรรมไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่		
4. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้บุคลากร มีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดอบรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ค. - ส.ค. 2566	1 โรงเรียนบ้านสันกอง สามารถจัดการอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้บุคลากร มีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต 2. บุคลากรมีความรู้และมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตเพิ่มขึ้น	โรงเรียนบ้านสันกอง มีวัฒนธรรมองค์กรสุจริต โปร่งใส มีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยของทางราชการอย่างถูกต้องเหมาะสม	นางสาวรมิตา จาวรรณะ
5. กิจกรรมการรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. - มิ.ย. 2566	1 โรงเรียนบ้านสันกอง มีการจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต 2. มีการแพร่ประชาสัมพันธ์ในการรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต	บุคลากรในโรงเรียนบ้านสันกอง การศึกษามีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต มีค่านิยม และวัฒนธรรมสุจริต	นางสาวรมิตา จาวรรณะ

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านคุณภาพการดำเนินงาน					
กิจกรรมการจัดทำค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กร	1. ประชุมเพื่อร่วมกันเพื่อกำหนดค่านิยมและวัฒนธรรมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ 2. แจ้งและประชาสัมพันธ์ค่านิยมและวัฒนธรรมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพให้กับบุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติ	ส.ค.-ก.ย. 2566	1. โรงเรียนบ้านสันกอง มีการจัดทำค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมในการปฏิบัติงาน 2. บุคลากรยึดถือวัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงาน	บุคลากร โรงเรียนบ้านสันกอง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	นางสาวรมิตา จาวรรณะ
ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร					
กิจกรรมการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมกำหนดหัวข้อการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร 3. ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อนบน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	มิ.ย.-ก.ย. 2566	โรงเรียนบ้านสันกอง มีการปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์หลักให้สามารถใช้งานได้และเป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องเหมาะสม เป็นปัจจุบัน	1. สาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้ง่าย และไม่ซับซ้อน 2. หน่วยงานมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชมความคิดเห็นข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้	นายเอกชัย ทาใหม่

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
	5. กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร				

ภาพประกอบการสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

 **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านสันกอง

ที่ ๑๑ / ๒๕๖๖ วันที่ ๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖


เรื่อง แจ้งแนวทางการเบิกจ่ายตามมาตรการประหยัดของ โรงเรียนบ้านสันกอง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านสันกอง

ด้วยทางโรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปด้วยความคุ้มค่า ประหยัด เพื่อป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบรวมถึงความเห็นของคณะกรรมการพิจารณาจัดทำแนวทางการประหยัดของโรงเรียนบ้านสันกอง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านสันกอง จึงทำแนวทางการเบิกจ่ายตามมาตรการประหยัดของ โรงเรียนบ้านสันกอง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด


(นางพันธิภา สร้างช้าง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันกอง


แนวทางการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายการประชุมราชการ
และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามมาตรการประหยัด

โรงเรียนบ้านสันกอง







สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านสันกอง
BANSANKONG SCHOOL

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 3

วารสารฉบับที่ 33 ปีการศึกษา 2566 ประจำวันที่ 8 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2566



ในวันที่ 8 มิถุนายน 2566 โรงเรียนบ้านสันกอง โดยนางพนธ์ทิภา สร้างช้าง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันกอง ได้เป็นประธานในการประชุม การจัดทำแนวทางแนวทางการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายการประชุมราชการและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามมาตรการประหยัด ของโรงเรียนบ้านสันกอง ต่อไป



ดร.พนธ์ทิภา สร้างช้าง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันกอง



งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนบ้านสันกอง






ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านสันกอง
BANSANKONG SCHOOL

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงรายเขต 3



วารสารฉบับที่ 39 ปีการศึกษา 2566 ประจำวันที่ 16 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2566



ในวันที่ 16 มิถุนายน 2566 โรงเรียนบ้านสันกอง โดยนางพนธ์ทิภา สร้างช้าง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันกอง ได้เป็นประธานในการประชุม การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2566 เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการงบประมาณ ให้เกิดความคุ้มค่า ประโยชน์สูงสุดทางราชการ และแนวปฏิบัติของโรงเรียนบ้านสันกอง ต่อไป



งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนบ้านสันกอง






โรงเรียนบ้านสันกอง

NO!! GIFT POLICY

งดรับ งดให้ของขวัญ

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในนโยบาย ป้องกันและต่อต้านทุจริต

ขอขอบคุณความปรารถนาดีและมิตรไมตรีจิตของท่าน



“ ฝากอวยพร...
...ก็เพียงพอ ”



โรงเรียนบ้านสันกอง

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อน เพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบรบือ จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ไม่ถกมนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องจากกรปฏิบัติหน้าที่ด้วย
๒. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่มี ความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๓. กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาหรือตามปกติ ประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแก่นั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญแก่ ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ให้พิจารณาการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

๔. ในกรณีประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดีในเทศกาลต่างๆ ควรส่งเสริมให้ใช้บัตร อวยพร หรืออวยพรผ่านสื่อออนไลน์แทนการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นสิ่งของ เพื่อการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงานตามโอกาสและความเหมาะสม เช่น บัตรอวยพร ปฏิทิน ไดอารี่ สมุดบันทึก เป็นต้น

๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ถือปฏิบัติ ตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางพันธิกา สร้างช่าง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันกอง



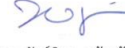
บันทึกข้อตกลง(MOU)
นโยบาย No Gift Policy งดรับของขวัญและของกำนัล
ระหว่าง
โรงเรียนบ้านสันกอง
กับ
บุคลากรโรงเรียนบ้านสันกอง
วันพุธ ที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อจ้อย จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ไม่กลมนำสิ่งของหรือของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ด้วย
๒. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
๓. กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาหรือตามปกติประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง
๔. ในกรณีประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดีในเทศกาลต่างๆ ควรส่งเสริมให้ใช้บัตรอวยพร หรืออวยพรผ่านสื่อออนไลน์แทนการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นสิ่งของ เพื่อการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงานตามโอกาสและความเหมาะสม เช่น บัตรอวยพร ปฏิทินไดอารี สมุดบันทึก เป็นต้น


๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

ลงนาม 
(นางพนธ์ทิภา สร้างช้าง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันกอง

ลงนาม 
(นางสาวมิตา จาวรณะ)
ครูโรงเรียนบ้านสันกอง

ลงนาม 
(นางสาวณัฐรดี สิทธิกัน)
ครูโรงเรียนบ้านสันกอง

ลงนาม 
(นางสาวอรนรินทร์ นามวิจิตร)
ครูโรงเรียนบ้านสันกอง

ลงนาม 
(นายธนธิป ปะนันโต)
ครูโรงเรียนบ้านสันกอง



ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนบ้านสันก่อง
BANSANKONG SCHOOL



วารสารฉบับที่ 34 ปีการศึกษา 2566 ประจำวันที่ 27 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2566

ดร.พันธ์ทิภา สร้างช้าง
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันก่อง



โรงเรียนบ้านสันก่อง ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการปลูกจิตสำนึกความซื่อสัตย์ สุจริต ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



ในวันที่ 27 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2566 ทางโรงเรียนบ้านสันก่อง
สพป.ชร.3 นำโดย นางพันธ์ทิภา สร้างช้าง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันก่อง
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน โรงเรียนบ้านสันก่อง ร่วมเป็นส่วนหนึ่ง
ในการปลูกจิตสำนึกความซื่อสัตย์ สุจริต ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
ณ หอประชุม โรงเรียนบ้านสันก่องสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เชียงใหม่เขต 3

งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนบ้านสันก่อง



ผู้จัดทำ

๑.นางพนธ์ทิภา	สร้างข้าง	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒.นางอำไพ	สอนอาจ	ครูชำนาญการพิเศษ
๓.นางสาวรมิตา	จาวรณะ	ครูชำนาญการพิเศษ
๔.นางนิตยา	ภิญโญจิตร	ครูชำนาญการพิเศษ
๕.นางสาวสุพิชญ์ชญาณ์	ยีนยงแสน	ครูชำนาญการ
๖.นางสาวรภัทร	โนโซติ	ครูชำนาญการ
๗.นางสาวอมรินทร์	นามวิจิตร	ครู
๘.นางสาวสุกัญญา	กองแก้ว	ครู
๑๐.นางสาวพัชรินทร์	มันชิน	ครูผู้ช่วย
๑๑.นายธนธิป	ปะนันโต	ครูผู้ช่วย
๑๒.นางสาวพรพิศุทธิ์	วงศ์ปิ่นตา	ครูผู้ช่วย
๑๓.นายพันธกร	อุทธิตสาร	ครูผู้ช่วย
๑๔.นางสาววิริษา	รักษา	ครูผู้ช่วย
๑๕.นางสาวสุลิสสา	หลักเลี้ยง	ครูผู้ช่วย
๑๖. นายเอกชัย	ทาใหม่	เจ้าหน้าที่ธุรการ



รายงานผลการดำเนินงาน
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านสันกอง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ